

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИИ И ДИЗАЙНА»**

ПРИКАЗ

От 20.12.2011

Санкт-Петербург

№ 167

О переносе выходных дней

В целях рационального использования работниками выходных и нерабочих праздничных дней:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Выходными и праздничными днями** для работников всех подразделений и служб, студентов, профессорско-преподавательского состава СПГУТД считать **1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 января 2012 г.**

2. **31 декабря 2011 г. считать предпраздничным днем.**

3. **Учебные занятия, экзамены и зачеты с 3 по 10 января 2012 г.** проводятся по ранее утвержденному расписанию.

4. Руководителям управлений, служб, отделов, деканам, заведующим кафедрами, комендантам учебных корпусов и общежитий проверить все комнаты, кабинеты, лаборатории, запасные выходы, подвальные, чердачные и другие помещения на предмет пожарной безопасности, закрыть и сдать их под охрану.

5. В период с **18 час. 30.12.2011 г. и до 7 час. 30 мин 10.01.2012 г.** допуск в учебные корпуса работников в связи с производственной необходимостью осуществлять по пропускам университета. Лиц, прибывающих в выходные дни в довузовские подразделения СПГУТД, пропускать после обязательной регистрации на вахте сведений документов, удостоверяющих их личность.

6. Начальнику отдела службы режимов Гапоненко А. Е. провести инструктаж заступающих дежурных смен в предпраздничные и праздничные дни на рабочих местах в день их заступления.

7. Проректору по РСР Логинову О. А.:

- принять меры по обеспечению пожарной безопасности и охраны общественного порядка в учебных корпусах и на территории спортивно-оздоровительного лагеря в период с 30.12.2011 г. до 10.01.2012 г.

• совместно с комендантами корпусов до 18 час. 30.12.2011 г. организовать проверку наличия и готовности к использованию средств пожаротушения, организовать инструктаж дежурных смен по порядку пользования средствами пожаротушения;

• проверить готовность автотранспорта, запланированного для обеспечения деятельности администрации в праздничные дни;

8. Руководителю направления содержания УЛК Семенову С. Н. создать группу ликвидации аварийных ситуаций. Место их дежурства и порядок сбора определить своим распоряжением.

9. Заведующей отделом делопроизводства Юреть Л. О. обеспечить размножение и доведение настоящего приказа до руководителей всех структурных подразделений университета.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по АПД Доброштану В. М.

Ректор



А. В. Демидов

Внесено:

Проректор по АПД



В. М. Доброштан

Согласовано:

Проректор по УР



А. Е. Рудин

Главный юрист



Т. И. Дерябина