



Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор университета

  
А.В. Демидов



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМИРОВАНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Принято на Ученом совете университета

03 октября 2017 г., протокол № 1

СОГЛАСОВАНО  
с Советом обучающихся

27.09.2017 протокол № 7

## **ПОЛОЖЕНИЕ о формировании индивидуальной образовательной программы обучающегося**

Положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и среднего профессионального образования (далее – ФГОС ВО, ФГОС СПО), нормативными правовыми актами Правительства и Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России), регулирующими вопросы образования, Уставом и локальными нормативными актами СПбГУПТД.

Положение определяет порядок формирования индивидуальной образовательной программы обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета, магистратуры или аспирантуры (далее – ОП СПО, ОП ВО, вместе – ОП) путем выбора профиля образовательной программы, включения в нее дисциплин (модулей) по выбору, входящих как в осваиваемую образовательную программу, так и в любую другую образовательную программу, реализуемую в Университете, или путем одновременного освоения нескольких образовательных программ.

Настоящее Положение предназначено преподавателям и сотрудникам Университета, участвующим в разработке и реализации образовательных программ и обучающимся, осваивающим эти программы в Университете.

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Дисциплинами по выбору являются:

- элективные - избираемые в обязательном порядке из нескольких предлагаемых дисциплин (модулей), которые являются составляющим элементом учебного плана направления подготовки (специальности);
- факультативные - необязательные дисциплины (модули), которые являются дополнительным элементом учебного плана направления подготовки (специальности);
- любые другие учебные дисциплины (модули), преподаваемые в Университете (необязательные для данного уровня образования, специальности или направления подготовки), которые являются составляющими элементами других образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым в Университете.

1.2. Элективные и факультативные дисциплины (модули) являются элементами осваиваемой образовательной программы. Другие выбранные дисциплины (модули), образовательные программы являются дополнительными. Их изучение осуществляется на условиях договоров об оказании дополнительных образовательных услуг и регулируется соответствующими локальными нормативными актами Университета.

1.3. Выбранные обучающимся дисциплины (модули) наряду с дисциплинами профиля подготовки составляют его индивидуальную образовательную программу.

### **2. ВКЛЮЧЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ЭЛЕКТИВНЫХ И ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

2.1. Формирование индивидуальной образовательной программы обучающегося, осваивающего ОП ВО, осуществляется, наряду с выбором профиля подготовки (специализации), путем выбора элективных и факультативных дисциплин.

2.2. При разработке учебного плана ОП ВО элективные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть учебного плана образовательной программы.

Перечни элективных дисциплин (модулей) формируются по семестрам обучения, перечни факультативных дисциплин (модулей) – для образовательной программы в целом.



2.3. В рамках общего количества зачетных единиц, отведенного на реализацию элективных дисциплин (модулей) в ОП ВО, формируется перечень, который содержит одну или несколько пар альтернативных дисциплин; из каждой пары обучающийся должен выбрать одну элективную дисциплину. Обе дисциплины, составляющие пару, должны иметь равную трудоемкость в зачетных единицах, одинаковые сроки реализации и формы контроля.

2.4. Перечень факультативных дисциплин (модулей) в учебном плане ОП ВО включает, как правило, не менее двух дисциплин или двух модулей. Обучающийся может выбрать любое количество факультативных дисциплин (модулей) из перечня, если нет дополнительных условий выбора.

2.5. Факультативные дисциплины (модули) выносятся в отдельный блок учебного плана ОП ВО соответствующего направления подготовки (специальности).

2.6. Формирование индивидуальной образовательной программы обучающегося, осваивающего ОП СПО, осуществляется следующими способами:

- путем выбора элективных дисциплин из предложенного перечня;
- путем установления трудоемкости отдельных дисциплин и модули обязательной части учебного плана сверх установленной ФГОС СПО.

2.6.1 Перечень элективных дисциплин (модулей) ОП СПО формируется разработчиками для образовательной программы в целом.

Дисциплины, выбранные обучающимися из предложенного перечня, включаются в учебный план в качестве элементов ОП СПО и становятся обязательными для изучения, прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.6.2 Перечень дисциплин (модулей) обязательной части учебного плана, по которым увеличена трудоемкость, и объем дополнительной трудоемкости по каждой из них определяются разработчиками ОП.

Дисциплины (модули), выбранные обучающимися из предложенного перечня, включаются в учебный план ОП СПО.

2.7. Рабочие программы, учебно-методические комплексы элективных и факультативных дисциплин (модулей) разрабатываются и утверждаются в порядке, установленном локальным нормативным актом «Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины».

### **3. ПРОЦЕДУРА ВЫБОРА ОБУЧАЮЩИМИСЯ ЭЛЕКТИВНЫХ И ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

3.1. Процедура выбора обучающимися ОП ВО элективных дисциплин (модулей) предусматривает:

- оповещение в течение первой недели семестра директором института всех обучающихся о необходимости и процедуре выбора дисциплин (модулей) на следующий семестр;
- предоставление необходимых информационных материалов и оказание консультации руководителем ОП для осуществления обучающимся рационального выбора;
- период осуществления выбора - первые две недели семестра, предшествующего началу реализации данных дисциплин (модулей);
- удостоверение выбора обучающимся элективных дисциплин (модулей) его подписью в специальной форме (Приложение 1).

3.2 Процедура формирования индивидуальной образовательной программы обучающегося по ОП СПО включает:

- оповещение в течение первой недели первого семестра первого курса директором колледжа всех обучающихся о необходимости и процедуре выбора дисциплин (модулей) на всю ОП в целом;
- предоставление необходимых информационных материалов и оказание консультации директором колледжа (председателями цикловых комиссий) для осуществления обучающимся рационального выбора;
- период осуществления выбора - первые две недели первого семестра первого курса;



- удостоверение выбора обучающимся элективных дисциплин (модулей) и дисциплин с повышенной трудоемкостью его подписью в специальной форме (Приложение 2).

3.3 Обучающиеся, желающие выбрать факультативные дисциплины (модули), представляют личные заявления директору института (Приложение 3).

3.4. Кафедра (цикловая комиссия), ответственная за реализацию ОП, устанавливает перечень элективных дисциплин (модулей) и дисциплин с повышенной трудоемкостью «по умолчанию». Если обучающийся в установленный для этого срок не известил директорат института (колледжа) о выборе элективных дисциплин (модулей) и дисциплин с повышенной трудоемкостью, то в индивидуальную образовательную программу данного обучающегося включаются элективные дисциплины (модули) и дисциплины с повышенной трудоемкостью «по умолчанию».

Если обучающийся в установленный для этого срок не известил директорат института о своем желании выбрать факультативные дисциплины (модули), то они не включаются в индивидуальную образовательную программу данного обучающегося.

3.5. По истечении срока, установленного для выбора обучающимися элективных, факультативных дисциплин (модулей) и дисциплин с повышенной трудоемкостью, заполненные формы (заявления) передаются в директорат института (колледжа), где информация о выбранных дисциплинах (модулях) вносится в личные карточки обучающихся, эти дисциплины (модули) включаются в индивидуальную образовательную программу обучающегося и становятся обязательными для освоения в общем порядке, установленном в Университете. Процедуры текущей и промежуточной аттестации по выбранным дисциплинам (модулям) проводятся согласно локальному нормативному акту «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

3.6. Любые дальнейшие изменения выбора элективных, факультативных дисциплин (модулей) и дисциплин с повышенной трудоемкостью по инициативе обучающегося допускаются в исключительных случаях, при наличии уважительных причин и по согласованию с руководством института (колледжа) и руководителем образовательной программы.

3.7. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, информация о пройденных элективных дисциплинах (модулях) вносится в приложение к диплому об образовании и о квалификации в обязательном порядке, о факультативных дисциплинах (модулях) – по его желанию на основании личного письменного заявления.

Лицу, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему неудовлетворительные результаты, информация о пройденных элективных дисциплинах (модулях) вносится в справку об обучении или о периоде обучения в обязательном порядке, о факультативных дисциплинах – по его желанию на основании личного письменного заявления.

#### **4. ПРОЦЕДУРА ВЫБОРА ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), РЕАЛИЗУЕМЫХ В УНИВЕРСИТЕТЕ**

4.1. Выбор обучающимся дополнительных дисциплин (модулей), реализуемых в рамках иных ОП Университета, допускается не ранее завершения им первого года обучения при условии выполнения учебного плана, в том числе индивидуального, по осваиваемой ОП и соблюдения требований ФГОС к максимальной величине объема программ, осваиваемых в течение учебного года.

Указанный выбор может быть ограничен условиями договора о целевом обучении.

4.2. Освоение обучающимся дополнительных дисциплин (модулей) осуществляется в соответствии с учебно-методическими комплексами, разработанными для данных ОП.

4.3. Обучающийся, желающий осваивать дополнительные дисциплины (модули) подает личное письменное заявление с разрешительной визой директора института (колледжа), в котором он осваивает ОП, на имя директора соответствующего образовательного центра для заключения Договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг.



4.4. Информация об освоенных дополнительных дисциплинах (модулях) по личному письменному заявлению обучающегося вносится в приложение к диплому об образовании и о квалификации или в справку об обучении или о периоде обучения.

## **5. ПРОЦЕДУРА ВЫБОРА ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОФИЛЯ ПОДГОТОВКИ**

5.1. Сроки начала профильной подготовки (в случае если таковая предусмотрена ОП) устанавливаются для ОП ВО институтом, ответственной за реализацию данной образовательной программы, для ОП СПО - колледжем.

5.2. Выбор обучающимися профиля подготовки (кроме случаев их зачисления при приеме в Университет непосредственно на конкретный профиль) осуществляется в течение семестра, предшествующего началу профильной подготовки. Директорат института (колледжа) в течение первой недели указанного семестра оповещает всех обучающихся о необходимости выбора профиля подготовки, а также о процедуре выбора профиля.

5.3. Консультации по выбору профиля подготовки и необходимые информационные материалы обучающиеся по ОП ВО получают у руководителя образовательной программы, по ОП СПО - у председателя соответствующей цикловой комиссии.

5.4. Для выбора профиля обучающийся подает заявление по установленной форме (Приложение 4) на имя директора института (колледжа). Заявление подается после согласования с руководителем образовательной программы (председателя цикловой комиссии). В заявлении обучающийся указывает предпочтительный профиль подготовки, а также альтернативный профиль при невозможности реализации предпочтительного профиля.

5.5. Институт (колледж) может определить профиль подготовки «по умолчанию». Если обучающийся в установленный для этого срок не представил в директорат института (колледжа) заявление о выборе профиля, то директор по согласованию с руководством выпускающей кафедры (цикловой комиссии) устанавливает для данного обучающегося профиль подготовки «по умолчанию».

5.6. В исключительных случаях при наличии уважительных причин и по согласованию с руководством выпускающей кафедры (колледжа) допускается изменение выбранного профиля подготовки, но не более чем один раз за весь период обучения в Университете.

## **6. ПОРЯДОК ОСВОЕНИЯ ВТОРОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

6.1. Освоение обучающимся дополнительно еще одной образовательной программы, из числа реализуемых в Университете, допускается при условии успешного выполнения им учебного плана по основной ОП и не ранее окончания первого курса обучения.

6.2. Зачисление на вторую образовательную программу осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение в СПбГУПТД на основании личного письменного заявления обучающегося с разрешительной визой директора института (колледжа), в котором он осваивает основную ОП.

6.3. Вторую образовательную программу обучающийся осваивает на условиях полного возмещения затрат на обучение за счет средств юридических и/или физических лиц на основании Договора об оказании платных образовательных услуг.

6.4. Освоение второй образовательной программы осуществляется по индивидуальному учебному плану с учетом требований ФГОС к максимальной величине объема программ, осваиваемых в течение учебного года.

6.5. По заявлению обучающегося по второй образовательной программе возможен зачет результатов обучения, полученных при освоении основной ОП, в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о зачете результатов обучения, полученных в других образовательных организациях».

Форма выбора элективных дисциплин ОП ВО

Институт: \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Номер группы \_\_\_\_\_ семестр 20\_\_/20\_\_ уч.г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	№ зачетной книжки	Индексы, наименования элективных дисциплин и их трудоемкость (в зачетных единицах) по учебному плану				Подпись
			Индекс 1	Индекс 2	Индекс 3	Индекс ...	
			Дисциплина1	Дисциплина2	Дисциплина3	Дисциплина...	
			... ЗЕ	... ЗЕ	... ЗЕ	... ЗЕ	
1							
2							
3							
...							

*Выбор дисциплины обучающийся подтверждает личной подписью в соответствующем столбце таблицы*

Выбор элективных дисциплин (модулей) согласован:

Директор института \_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О.)

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Форма выбора дисциплин по образовательным программам СПО

Колледж: \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Профиль \_\_\_\_\_

Номер группы \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	№ зачетной книжки	Индексы, наименования выбранных дисциплин				Подпись
			Индекс 1	Индекс 2	Индекс 3	Индекс ...	
			Дисциплина 1	Дисциплина 2	Дисциплина 3	Дисциплина...	
			... часов	... часов	... часов	... часов	
1							
2							
3							
...							

*Выбор дисциплины обучающийся подтверждает личной подписью в соответствующем столбце таблицы*

Выбор элективных дисциплин (модулей) согласован:

Директор колледжа \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(Подпись) (Фамилия, И.О.)

Дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Приложение 3  
к Положению о формировании индивидуальной  
образовательной программы обучающегося

Директору института

\_\_\_\_\_

(наименование института)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. директора)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_

(курс, группа)

\_\_\_\_\_

(моб. тел., e-mail)

### Заявление

Прошу включить в мою образовательную программу следующие факультативные дисциплины (модули) :

Индекс	Наименование дисциплины (модуля) по учебному плану	Количество зачетных единиц

\_\_\_\_\_

(подпись обучающегося, дата)

Выбор факультативных дисциплин (модулей) согласован:

Руководитель образовательной программы \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(Подпись) (Фамилия, И.О.)

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение 4  
к Положению о формировании индивидуальной  
образовательной программы обучающегося

Директору института/колледжа\*

\_\_\_\_\_ (наименование института/ колледжа\*)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_ (курс, группа)

\_\_\_\_\_ (моб. тел., e-mail)

### Заявление

Прошу зачислить меня с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на профиль подготовки  
« \_\_\_\_\_ » по направлению подготовки  
(специальности) \_\_\_\_\_.

В случае невозможности моего зачисления на указанный выше профиль подготовки,  
прошу зачислить меня на профиль « \_\_\_\_\_ ».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (Подпись) ( \_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О.)

Выбор профиля согласован:

Руководитель образовательной программы \_\_\_\_\_ (Подпись) ( \_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О.)

Председатель цикловой комиссии\* \_\_\_\_\_ (Подпись) ( \_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О.)

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* - для образовательных программ СПО