

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

А.В. Демидов

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ
ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОСНОВЕ СИСТЕМЫ
«АНТИПЛАГИАТ»**

Принято на Ученом совете университета
« 09 » апреля 2019 г., протокол № 2

СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
« 11 » марта 2019 г., протокол № 5

Председатель Совета обучающихся

А. В. Гандрабура

Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ обучающихся на основе системы «Антиплагиат»

Положение разработано в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями согласно Приказу Минобрнауки России от 09 февраля 2016 г. № 86), приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» № 968 от 16.08.2013 г. (с изменениями согласно Приказу Минобрнауки РФ № 74 от 31.01.2014 г. и Приказа Минобрнауки России № 1138 от 17.11.2017 г.), Уставом и локальными нормативными актами СПбГУПТД.

Положение вводится в целях регулирования использования системы «Антиплагиат» для совершенствования организации, повышения эффективности учебного процесса и уровня самодисциплины обучающихся, соблюдения ими прав интеллектуальной собственности путем контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися письменных работ.

Положение дополняет действующие локальные нормативные акты «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования», «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Под обучающимися в рамках данного Положения понимаются студенты, аспиранты и слушатели СПбГУПТД.

1.2 К письменным работам относятся выпускные квалификационные работы, курсовые работы (проекты), отчеты о прохождении практики, контрольные работы и иные письменные работы обучающихся (в том числе на электронных носителях).

1.3 Все письменные работы выполняются обучающимися самостоятельно. В установленных случаях письменные работы выполняются под руководством научного руководителя. Оформление письменной работы должно отвечать требованиям соответствующих методических указаний, разработанных кафедрами (цикловыми комиссиями).

1.4 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **плагиат (некорректное заимствование)** — умышленное присвоение результатов чужого интеллектуального труда путем приведения выдержки из чужого текста без полной библиографической информации об источнике. Разновидностями плагиата признаются: дословное изложение чужого текста; парафраза - изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста;

- **цитирование (корректное заимствование)** – приведение выдержки из чужого текста в соответствии с правилами цитирования, полной библиографической информацией об источнике и в объеме, оправданном целью цитирования;

- **оригинальный текст** – авторский текст письменной работы обучающегося, не содержащий цитирования и плагиата (некорректного заимствования).

1.5 Не считаются заимствованием:

- титульный лист;
- список использованных источников;
- наименование органов власти и местного самоуправления;
- название организаций, предприятий;
- научная терминология, общеупотребительные фразы и речевые обороты;
- фрагменты документов, текстов, исследованию которых непосредственно посвящена работа за исключением случаев, когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы или какого-либо из ее разделов и не соответствуют требованиям, изложенным в п.2.4 настоящего Положения

1.6 Плагиат рассматривается как несамостоятельное выполнение письменной работы, что является нарушением обучающимся учебной дисциплины, которое исключает зачет (защиту) представленной работы и может повлечь наложение на обучающегося взыскания в соответствии с Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся СПбГУПТД.

1.7 Проверка всех выпускных квалификационных работ (научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) – для аспирантов, далее – научных докладов) с использованием системы «Антиплагиат» является обязательной. Проверка иных письменных работ осуществляется по решению кафедры (цикловой комиссии).

1.8 Обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением до момента выдачи задания на выполнение письменной работы.

1.9 Координация деятельности по проверке письменных работ обучающихся возлагается на заместителя заведующего кафедрой по учебной работе (председателя цикловой комиссии).

2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ»

2.1 При предоставлении на кафедру (цикловую комиссию) письменной работы, обучающимся заполняется заявление установленной формы (Приложение 1), в котором подтверждается факт его ознакомления с проведением проверки представленной им работы в системе «Антиплагиат», отсутствие заимствований из печатных и электронных источников, не подкрепленных соответствующими ссылками, и информированность о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата. Отсутствие заявления автоматически влечет за собой недопуск письменной работы к зачету (защите).

2.2 Письменная работа в электронном виде представляется обучающимся на проверку в системе «Антиплагиат» лично научному руководителю (преподавателю, принимающему работу) или направляется на его электронную почту в следующие сроки:

- по выпускной квалификационной работе (научному докладу) – не позднее, чем за 7 дней до защиты ВКР (представления научного доклада);
- по другим работам – не позднее, чем за один день до даты проведения аттестации.

В необходимых случаях кафедрой (цикловой комиссией), принимающей работу, могут быть установлены иные сроки сдачи письменных работ.

Документом, подтверждающим объем оригинального текста, является Справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований, которая формируется при использовании средств системы «Антиплагиат» (Приложение 2).

2.3 После проверки на плагиат решение о допуске письменных работ к аттестации (защите) принимается преподавателем, проводящим аттестацию, а по выпускным квалификационным работам (научным докладам) – заведующим выпускающей кафедрой (председателем цикловой комиссии).

2.4 Обучающийся допускается к зачету (защите) письменной работы при наличии в ней не менее 55 % оригинального текста для бакалавров, специалистов и студентов СПО и не менее 70 % - для магистров и аспирантов.

2.5 При несоблюдении условий п. 2.4 настоящего Положения письменная работа отправляется обучающемуся на доработку при сохранении ранее установленной темы и при повторном представлении вновь подвергается проверке в системе «Антиплагиат».

2.6 Если по результатам повторной проверки письменной работы в системе «Антиплагиат» не будут выполнены условия п. 2.4 настоящего Положения, то выпускная квалификационная работа не допускается к защите (научный доклад – к представлению), а по иным письменным работам выставляется неудовлетворительная оценка.

2.7 При несогласии обучающегося с результатами проверки письменной работы в системе «Антиплагиат» заведующий кафедрой (председатель цикловой комиссии), принимающий работу, назначает комиссию из членов кафедры (цикловой комиссии) для рецензирования работы. Окончательное решение принимается на заседании кафедры (цикловой комиссии) по результатам рецензирования. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам кафедры (цикловой комиссии) относительно самостоятельности выполнения им письменной работы.

2.8 Результаты проверки выпускных квалификационных работ (научных докладов) обучающихся системой «Антиплагиат» отмечаются в отзыве научного руководителя и учитываются Государственной экзаменационной комиссией при выставлении итоговой оценки.

2.9 Выпускающая кафедра (дирекция колледжа) направляет в Учебное управление отчет (Приложение 3) о результатах проверки выпускных квалификационных работ (научных докладов) в системе «Антиплагиат» по каждой образовательной программе не позднее 10 рабочих дней со дня завершения работы Государственной экзаменационной комиссии.

Приложение 1
к Положению об обеспечении самостоятельности
выполнения обучающимися письменных
работ на основе системы «Антиплагиат»

ЗАЯВЛЕНИЕ
О САМОСТОЯТЕЛЬНОМ ХАРАКТЕРЕ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ

Я, _____, студент (аспирант) _____ курса,
(Ф.И.О.)

_____ заявляю, что в моей
(код и наименование направления/специальности подготовки)

письменной работе _____ на тему
(вид письменной работы)

« _____ », (тема работы)

не содержится элементов плагиата.

Все прямые заимствования чужого текста из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в СПбГУПТД локальным нормативным актом «Положение об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ обучающихся на основе системы «Антиплагиат», согласно которому обнаружение плагиата является основанием для недопуска письменной работы к зачету (защите) и наложения дисциплинарного взыскания.

Подпись _____ / _____
(фамилия, инициалы)

Дата _____

Приложение 2

к Положению об обеспечении самостоятельности
выполнения обучающимися письменных
работ на основе системы «Антиплагиат»



Санкт-Петербургский
государственный университет
промышленных технологий и
дизайна

СПРАВКА

о результатах проверки текстового документа
на наличие заимствований

Проверка выполнена в системе
Антиплагиат.ВУЗ

Автор работы

Подразделение

Тип работы

Название работы

Название файла

Процент заимствования

Процент цитирования

Процент оригинальности

Дата проверки

Модули поиска

Работу проверил

ФИО проверяющего

Дата подписи

Подпись проверяющего

Чтобы убедиться
в подлинности справки,
используйте QR-код, который
содержит ссылку на отчет.



Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование
корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего.
Предоставленная информация не подлежит использованию
в коммерческих целях.

Приложение 3

к Положению об обеспечении самостоятельности
выполнения обучающимися письменных
работ на основе системы «Антиплагиат»

Отчет о результатах проверки выпускных квалификационных работ на наличие заимствований

Кафедра (колледж) _____
(наименование кафедры, колледжа)

Год выпуска: 20__

| Код и наименование образовательной программы | Кол-во выпускников (всего) | Средняя доля оригинальных блоков в ВКР, % | Доля работ с объемом оригинального текста менее * | Доля работ с объемом оригинального текста более ** |
|--|----------------------------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

* Бакалавриат, специалитет, студенты СПО, – 55 %, магистратура и аспирантура – 70 %

** Бакалавриат, специалитет, студенты СПО – 75 %, магистратура и аспирантура – 80 %

Заведующий кафедрой (директор колледжа) _____ / _____
(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.